

Gemeinde Helgoland

Der Bürgermeister

Nordseeheilbad
Partnergemeinde des Alpenseebades Millstatt/ Österreich

Gemeinde Helgoland, Lung Wai 28, 27498 Helgoland

An die
Verstärker*innen
der Insel Helgoland
(FW, DRK, Ärzte und DLRG)

Personalamt

personalamt@helgoland.de

Telefon: +49 4725 808 105
Telefon: +49 4725 808 104

Zimmer: Südhafenterminal

Datum: Juni 2024

Änderung des Verfahrens für Ihre Reisekostenabrechnung für Ihren Verstärkerdienst auf der Insel Helgoland ab 01.07.2024

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir möchten uns im o.g. Zusammenhang für Ihre tatkräftige Unterstützung auf unserer Insel recht herzlich bedanken. Den „Wiederholungstätern“ unter Ihnen, ist bei den letzten Einsätzen sicher die stark verlängerte Bearbeitungszeit der Entgeltzahlungen aufgefallen. Auch hier bedanken wir uns im Namen der Gemeindeverwaltung und des Helgoland Tourismus-Service für Ihre Geduld und Ihr Verständnis.

Damit zukünftig eine zügigere Bearbeitung und damit auch Auszahlung Ihrer entstandenen Reisekosten nach Bundesreisekostengesetz und Ihrer Aufwandsentschädigung möglich ist, musste der Verfahrensablauf umgestellt werden. Zuständig für die Bearbeitung Ihrer Abrechnung ist nun die VAK – Versorgungsausgleichskasse der Kommunalverbände in Schleswig-Holstein.

Was ändert sich damit für Sie?

In der Anlage zu diesem Schreiben erhalten Sie den **Antrag auf Reisekostenvergütung**. Dieser muss vollständig ausgefüllt **elektronisch an die VAK** versandt werden. Weiterhin gilt, dass nur ausgezahlt werden kann, wofür auch ein Beleg vorliegt. Dem Antrag auf Reisekostenvergütung ist der **von der Gemeinde gekennzeichnete Personalbogen in Kopie** beizufügen. Diesen erhalten Sie bei Ihrer **persönlichen Vorsprache im Rathaus**. Das Original Ihres Personalbogens wird intern weiterhin an das Personalamt weitergeleitet. Hier erfolgt auch die Anweisung Ihres Auszahlungsbetrages. Die **VAK** unterstützt uns demnach ausschließlich bei der **Berechnung Ihrer Auszahlung**.

Für Rückfragen wenden Sie sich sehr gern per E-Mail an personalamt@helgoland.de oder an eine der o.g. Rufnummern. Sollten Sie keine Möglichkeit der elektronischen Versendung haben, sind wir Ihnen natürlich auch sehr gern behilflich.

Auch wir wünschen uns ein erfolgreiches Gelingen dieser Umstellung. Wir freuen uns hiermit Ihren Anfragen einer zügigen Abwicklung der unterstützenden Tätigkeit auf der Insel Helgoland gerecht werden zu können.

Wir bedanken uns bereits heute für Ihre Mitwirkung und verbleiben

mit freundlichem Gruß
Ihr Personalamt

Anlage: Antrag auf Reisekostenvergütung