

Sie haben die Möglichkeit den vorstehenden Vordruck am PC auszufüllen und zu speichern.  
Wenn Sie möchten, können Sie den ausgefüllten Vordruck per E-Mail  
an [steuerverwaltung@helgoland.de](mailto:steuerverwaltung@helgoland.de) senden und sparen sich so den Postweg.



## Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats

Ich ermächtige/Wir ermächtigen den Zahlungsempfänger, wiederkehrende Zahlungen von meinem/ unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von dem Zahlungsempfänger auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.  
Hinweis: Ich kann(wir können) innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

### Angaben zum SEPA-Lastschriftmandat

Zahlungsempfänger:

Gläubiger-Identifikationsnummer:

Gemeindekasse Helgoland

DE34GEM00000029427

Steuer-Nr.	
Kontoinhaber	
Anschrift des Kontoinhabers	
Kreditinstitut	
BIC	
IBAN	

Das Mandat gilt für folgende Forderungen (durch anklicken des Kontrollkästchens):

- Gilt für alle Forderungen (auch zukünftige)
- Grundsteuer B
- Zweitwohnungssteuer
- Gewerbesteuer
- Hundesteuer
- Erbbaupachten
- Tourismusabgabe
- Pachten
- Miete und Mietnebenkosten
- Sondernutzung Straße / Kfz
- Vergnügungssteuer

**An Hand der vorstehend getätigten Angaben werden wir ein SEPA- Mandat erstellen und Ihnen zur Unterschrift übersenden.**

**Erst nach Rücksendung des unterschriebenen Mandates werden wir für die gewünschten Steuer- und Abgabearten das SEPA-Lastschriftverfahren hinterlegen.**