



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Helgoland sucht für das Fachamt Liegenschaften, Technik und Infrastruktur zum 01.09.2023 einen

Hausmeister*in Wohnanlagen (m/w/d)

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (39,00 Std.), die grundsätzlich teilbar ist.

Zu Ihren vielseitigen Aufgaben gehören dabei:

- **Wahrnehmung von Tätigkeiten im Rahmen der Objekt- und Kundenbetreuung vor Ort, u. a.:**
 - Bedienung und Überwachung der je nach Wohnungstyp differierenden technischen Anlagen, z. B. Heizungs- und Lüftungsanlagen, Warmwasser
 - Aufgaben im Zusammenhang mit der Gebäudereinigung und Liegenschaftspflege/ Pflege der Außenanlagen in Abstimmung mit dem Gärtner
 - Objektbesichtigungen z. B. bei Beschwerden und Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten unter Berücksichtigung vorliegender technischer Pläne oder Bauzeichnungen
 - Durchführung von Wohnungsbesichtigungen und –übergaben
 - Kontrolle von handwerklichen Arbeiten und Handwerkern bei Auftragsarbeiten
 - Ablesen von Zählerständen
- **Wahrnehmung administrativer Tätigkeiten im Rahmen der Objekt- und Kundenbetreuung, u.a.**
 - Beschwerdemanagement - Annahme, Dokumentation, Bearbeitung eingehender Beschwerden und Anliegen
 - Beauftragung von Fremdfirmen für Reparaturleistungen und Abwicklung
 - Koordination und Dokumentation von Wohnungsbesichtigungen
 - Koordination und Dokumentation von Wartungsarbeiten, z. B. für Lüftungs- und Brandmeldeanlagen
 - Einkauf und Abrechnung von Arbeitsmitteln bis 5.000 € und Entgegennahme von Lieferungen
 - Schnittstelle zur für die Wohnungsvermietung zuständigen Liegenschaftsverwaltung

Für die Tätigkeiten benötigen Sie:

- abgeschlossene Ausbildung mit einer Ausbildungsdauer von mind. 3 Jahren aus dem handwerklichen Bereich, z.B. der Mechatronik, der Elektronik oder in einem artverwandten Berufszweig
- selbständiges, strukturiertes und lösungsorientiertes Arbeiten
- sehr gutes Organisationstalent, Konfliktmanagement und Deeskalationsfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative und Flexibilität
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Bereitschaft zum Besuch der erforderlichen Fortbildungsmaßnahmen

Wir bieten Ihnen

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis, je nach Eignung eingruppiert bis E5 TVöD
- alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt
- Fortbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub in einer 5-Tage-Arbeitswoche
- Hilfestellung bei der Wohnungssuche im Rahmen der Möglichkeiten

Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (insbesondere Lebenslauf sowie Ausbildungs- und Beschäftigungsnachweise) senden Sie bitte **bis 04.08.2023** an die

Gemeinde Helgoland, Personalamt, Lung Wai 28, 27486 Helgoland
vorzugsweise per E-Mail im PDF-Format an: bewerbung@helgoland.de.

Die Erstattung von Kosten zur Wahrnehmung von Vorstellungsgesprächen wird ausgeschlossen.
Interesse an der freiwilligen Feuerwehr Helgoland sowie der helgoländischen Sprache sind uns willkommen.

Für weitere Auskünfte zu dieser Ausschreibung steht Ihnen die Fachamtsleitung Herr Dirk Lauenstein, E-Mail: d.lauenstein@helgoland.de und Tel.: 04725 / 808-501, gern zur Verfügung.
Informationen über die Insel Helgoland finden Sie unter www.helgoland.de.