



A U S S C H R E I B U N G

Die **Gemeinde Helgoland** beabsichtigt

schnellstmöglich

eine*n

Leiter*in (m/w/d) der Volkshochschule Helgoland

zu bestellen.

Die Leitung der Volkshochschule Helgoland ist nebenamtlich tätig. Sie erhält eine monatliche Aufwandsentschädigung von 120,00 Euro.

Der Leitung der Volkshochschule Helgoland obliegen insbesondere folgende Aufgabenbereiche:

- Die pädagogische und organisatorische Leitung der Volkshochschule Helgoland, daneben auch die Führung der laufenden Verwaltungsangelegenheiten.
- Die Aufstellung des Arbeitsplanes und des Haushaltsvoranschlages.
- Die Auswahl und die Verpflichtung der Dozenten.
- Die Verfügung über die im Haushaltsplan für die Volkshochschule bereitgestellten Mittel gemäß den allgemeinen Haushaltsbestimmungen.
- Die Werbung

Von Vorteil wären bereits vorhandene Erfahrungen auf diesem Gebiet und / oder pädagogische und organisatorische Fähigkeiten.

Interessierte Bürger*innen der Gemeinde Helgoland, senden ihre vollständige schriftliche Bewerbung unter Beifügung eines Lebenslaufes bis zum **24.03.2023** an die:

Gemeinde Helgoland, -Personalamt-, Lung Wai 28, 27498 Helgoland vorzugsweise per Mail (im PDF-Format) an: bewerbung@helgoland.de

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Ellen Schrade, Tel: 04725/808102, E-Mail: e.schrade@helgoland.de gerne zur Verfügung.